

关于 2020 年毕业班考试工作的相关事宜补充通知

各学习站点：

由于近期个别学习站点反映，开展线下考试具有一定的困难。

学历部经过商议，做出如下工作安排：

一、2019 年秋季学期毕业班补考、2020 年春季学期毕业班考试日期不变，学习站点可在线下考试存在困难的前提下进行线上考试。如选择线上考试的学习站点，须在 5 月 8 日前提交毕业班线上考试申请表（附件 1、附件 2），学习站点将申请表打印出来，签字，盖章，交至学历部葛老师处。申请表审核通过后，一式两份，一份由学历部保存，一份由学习站点自行保管。若不提交申请表，则视为学习站点采用线下考试，按原通知标准执行。

二、线上考试安排如下：

2019 年秋季学期毕业班补考统考课程时间不变，已申请线上考试的学习站点将采取线上云监考形式，提前三天申请腾讯会议 APP 的会议室（可容纳 300 人同时进行），并上交腾讯会议 APP 的会议号，学历部将会根据会议号进行**随机抽查**。开考后 5 分钟及 45—60 分钟间，由监考老师进行至少两次的监考截图，图片打印出来后，签上监考老师的姓名，与试卷一起保存。

试卷提前一天发给学生，由学生自行打印。考试结束后，学生即刻将完成好的纸质版试卷拍给监考老师。5 月 30 日前，学生自行选择邮寄等方式，将纸质版试卷交至学习站点。

考试场地需选择较为安静的场所，考试期间学生**不得关闭摄像头**

及麦克风。如有家庭困难的学生，学习站点另行提出，学历部将会提供额外的线下考试安排。

三、线下考试安排如下：

学习站点应提前做好免洗消毒液、额温枪、口罩等物品供学生们及老师们使用。

学生进入考场前，应佩戴口罩并向监考老师出示**绿码**，监考老师对学生进行体温测量后，记录在案，方可放行。

学生进入考场后，按照学习站点安排的座位号坐好（至少隔 1 人 1.5 米）。正式开考前切勿进行任何的肢体接触，以免发生不必要的风险。

考试结束后，学生需即刻有序离场，不可在考场门口逗留。

附件一：

2019年秋季学期毕业班补考线上考试申请表

监考形式：腾讯会议

会议号：

班级	层次	课程名称	人数
线上考试原因			
学习站点签名：_____（敲章） 日期：_____			
学历部审核意见			
学习站点签名：_____（敲章） 日期：_____			

附件二：

2020 年春季学期毕业班考试线上考试申请表

监考形式：腾讯会议

会议号：

班级	层次	课程名称	人数
线上考试原因			
学习站点签名：_____（敲章） 日期：			
学历部审核意见			
学习站点签名：_____（敲章） 日期：			